



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПРОТОКОЛ

заседания антинаркотической комиссии города Мурманска

29.03.2024

№ 48

Председательствующий: Сердечкин Юрий Валерьевич

Секретарь: Синякова Юлия Сандыбековна

Присутствовали: 17 человек, из них 15 членов Комиссии, 2 приглашенных, согласно списку участников Комиссии.

Повестка дня:

1. «О результатах проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций города Мурманска».

СЛУШАЛИ:

- Клименок Ларису Александровну – заместителя начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Принять дополнительные меры по увеличению в 2024/2025 учебном году охвата социально-психологическим тестированием обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений города Мурманска.

Исполнители: комитет по образованию администрации города Мурманска (Ларина Т.М.).

Срок исполнения: в течение 2024 года.

Срок предоставления информации: до 20 декабря 2024 года.

2. «Об итогах реализации в 2023 году мероприятий подпрограммы «Комплексные меры по профилактике наркомании в городе Мурманске» муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023-2028 годы».

СЛУШАЛИ:

- Крынжину Елену Ивановну – председателя комитета по культуре администрации города Мурманска;

- Авсянкина Андрея Леонидовича - начальника отдела учебно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работы комитета по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска;

- Синякову Юлию Сандыбековну – начальника отдела по делам молодежи комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска;

- Клименок Ларису Александровну – заместителя начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Продолжить работу по проведению совместных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди детей и молодежи.

Исполнитель: Комитет по образованию администрации города Мурманска (Ларина Т.М.), комитет по культуре администрации города Мурманска (Крынжина Е.И.), комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска (Шевкошитная О.Ю.), комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (Бережный К.Н.).

Срок исполнения: в течение 2024 года.

Срок предоставления информации: до 25 июля 2024 года, до 20 января 2025 года.

3. «О состоянии наркоситуации на территории города Мурманска по итогам 2023 года и мерах, принимаемых для ее стабилизации».

СЛУШАЛИ:

– Левченко Людмилу Михайловну – заместителя председателя антинаркотической комиссии города Мурманска

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Организовать распространение информации об ответственности за распространение наркотических средств и психотропных веществ в социальных сетях.

Исполнители: члены Антинаркотической комиссии.

Срок исполнения: до 30 апреля 2024 года.

Срок предоставления информации: до 15 мая 2024 года.

4. «О выполнении решений Антинаркотической комиссии города Мурманска».

СЛУШАЛИ:

- Синякову Юлию Сандыбековну – начальника отдела по делам молодежи комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Считать исполненными и снять с контроля:

- пункты 1.3, 2.2 протокола от 21.02.2023 № 44;

- пункты 1.2, 2.2 протокола от 26.09.2023 № 46;

- пункт 2.2 протокола от 01.12.2023 № 47.

4.3. Продлить срок контроля по пункту 3.3 протокола от 07.06.2023 № 45: Комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (Бережный К.Н.).

Принято единогласно с учетом внесенных замечаний и дополнений на заседании антинаркотической комиссии 29 марта 2024 года.

Председательствующий



Ю.В. Сердечкин

Секретарь



Ю.С. Синякова

