

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о проведении проверки**

г. Мурманск

14.05.2021

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска уведомляет Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция городского кладбища» (183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20, тел. 780-160) о проведении проверки:

1	Дата начала и дата окончания проведения проверки	С 24.05.2021 по 18.06.2021
2	Период времени, за который проверяется деятельность учреждения	1 квартал 2021
3	Форма проведения проверки	Документарная проверка
4	Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки	Перунова Л.Н. – заместитель начальника отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства; Солодова А.А. – главный специалист финансово-экономического отдела; Голованова М.В. – заместитель начальника отдела перспективных проектов и программ развития; Фанташов Г.С. – заместитель начальника юридического отдела
5	Предмет проверки (проверяемые вопросы)	1. Соблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. 2. Соблюдение требований к планированию и обоснованию закупок. 3. Соблюдение требований о нормировании в сфере закупок. 4. Определение и обоснования начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора (далее – договор), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком

		<p>(подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.</p> <p>5. Предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены договора.</p> <p>6. Соблюдение требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.</p> <p>7. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора.</p> <p>8. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям договора.</p> <p>9. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.</p> <p>10. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.</p>
	<p>Требование о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для проведения проверки</p>	<p>Информацию по предмету проверки по заключенным в 1 квартале 2021 года гражданско-правовым договорам предоставить в комитет до 24.05.2021.</p>

**И.о. председателя комитета**

**И.Н. Зотов**

Уведомление получил: « 18 » 05.2021

*Директор*  
(должность)

*[Подпись]*  
(подпись)

*Мелинов В.А.*  
(Ф.И.О.)