

# А К Т

18.03.2022

г. Мурманск

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты города Мурманска на 2021 год, утвержденным коллегией контрольно-счетной палаты города Мурманска (протокол от 29.12.2021 № 41), на основании приказа от 11.02.2022 № 12 проведена камеральная проверка бюджетной отчетности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в рамках контрольного мероприятия «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города за 2021 год».

Проверка начата: 21.02.2022

Окончена: 18.03.2022

Проверка проведена инспектором инспекции по экспертно-аналитической работе Исаакян О.С

## **Общие сведения об объекте контроля**

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет по жилищной политике) входит в структуру администрации города Мурманска в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 № 35-430 «Об утверждении структуры администрации города Мурманска» (с изменениями).

Местонахождение Комитета по жилищной политике: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

В проверяемом периоде деятельность Комитета по жилищной политике осуществлялась в соответствии с Положением о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Положение), утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 31.05.2011 № 37-484 (с учетом изменений от 17.04.2019).

Согласно Положению Комитет по жилищной политике:

- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск, структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм;

- является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства;

- финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы;

- приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Основными задачами Комитета по жилищной политике являются:

- решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения, проживающего в многоквартирных домах;

- осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска;

- координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Комитет по жилищной политике является учредителем и главным распорядителем бюджетных средств муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ»), созданного на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления». МКУ «НФУ» создано в целях представления интересов муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах на территории города, организации мониторинга технического состояния жилищного фонда города Мурманска, информирования населения о качестве его обслуживания управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно-строительными кооперативами, а также в целях самоуправления в жилищной сфере, повышения эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания в городе Мурманске.

В связи с прекращением деятельности ММУП «Эксплуатация-Сервис» 29.11.2021 на 01.01.2022 года произошли изменения количества подведомственных учреждений (ликвидация юридического лица в связи с завершением конкурсного производства в деле о несостоятельности (банкротстве)). Изменения отображены в отчетной форме 0503161 «Сведения о количестве подведомственных учреждений».

Руководителем Комитета по жилищной политике является председатель, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Мурманска.

Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета по жилищной политике на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и несет персональную ответственность за деятельность Комитета по жилищной политике.

Сведения о юридическом лице внесены в ЕГРЮЛ Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1115190008702.

Постановка на учет осуществлена Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 с присвоением ИНН 5190932826, КПП 519001001.

Для учета операций со средствами, поступающими из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, Комитетом по жилищной политике в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области открыты следующие лицевые счета:

№ 01493433930 – для учета операций с бюджетными средствами главного распорядителя бюджетных средств (дата открытия 06.07.2011);

№ 03493433930 – для учета операций с бюджетными средствами получателя бюджетных средств (дата открытия 06.07.2011);

№ 04493433930 – для учета операций по администрированию доходов бюджета (дата открытия 18.07.2011);

№ 05493433930 – для учета операций со средствами во временном распоряжении (дата открытия 06.07.2011).

Ведение бухгалтерского и налогового учетов осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» (далее – МБУ «ЦБ ОСП АГМ») в соответствии с заключенным договором на ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности от 20.04.2017 № 12.

Ответственными должностными лицами, имеющими право подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам, в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи: председатель Комитета по жилищной политике – Червинко Анжелика Юрьевна, заместители председателя – Чударов Максим Геннадьевич, директор МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Сергеева Людмила Валерьевна; заместители директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Виговская Оксана Владимировна, Шихматова Светлана Сергеевна;

с правом второй подписи: главный бухгалтер – Репина Нина Анатольевна; заместители главного бухгалтера – Подольская Светлана Николаевна, Небольсина Елена Владимировна.

Положение об учетной политике казенных учреждений, обслуживаемых МБУ «ЦБ ОСП АГМ» утверждено приказом директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» 09.01.2020 № 1/1 (в редакции от 28.04.2021).

### **1. Проверка соответствия бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета города требованиям действующего законодательства по составу, содержанию и представлению**

Представленная проверке бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию (перечню отраженных в ней показателей) соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2021 № 217н).

Путем сопоставления бюджетной отчетности за 2020 год и 2021 год установлено, что сальдо по счетам на 01.01.2021 корректно перенесено из предыдущего периода и не содержит искажений. Вместе с тем по состоянию на 01.01.2021 изменены остатки валюты баланса. Причины изменений:

- изменение права пользования активами на 409,7 тыс. руб. (применение СГС «Нематериальные активы»);

- изменение дебиторской задолженности по доходам на 35,0 тыс. руб. (позднее предоставление постановлений об административных правонарушениях за 2019 год);

- изменение дебиторской задолженности по выплатам на 8 763,6 тыс. руб., (предоставление счетов МУП МУК, ООО Комфорт за 2020 год);

- изменение кредиторской задолженности по выплатам на 3,6 тыс. руб. (Филиал «КолАтомЭнергоСбыт» АО «АтомЭнергоСбыт» возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам мер соц. поддержки по оплате ЖКУ октябрь - декабрь 2020);

- отражена корректировка финансового результата на 8 322,5 тыс. руб.

Соответствующие показатели изменения валюты баланса отражены в отчетной форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».

Проверкой правильности заполнения форм отчетности нарушений не установлено.

## 2. Анализ баланса главного администратора средств бюджета города, в том числе анализ динамики дебиторской и кредиторской задолженности

Анализ баланса Комитета по жилищной политике по данным отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – отчетная форма 0503130) представлен в таблице № 1.

Таблица № 1  
(тыс. руб.)

Наименование показателя	На 01.01.2021	На 01.01.2022	Отклонение (гр.3-гр.2)
1	2	3	4
<b>АКТИВ</b>			
<b>I. Нефинансовые активы</b>			
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	16 947,2	18 093,5	1 146,3
Амортизация основных средств	13 268,9	14 694,4	1 425,5
Основные средства (остаточная стоимость)	3 678,3	3 399,1	-279,2
Материальные запасы (010500000) (остаточная стоимость)	292,9	86,7	-206,2
Права пользования активами (011100000) (остаточная стоимость)	409,7	407,2	-2,5
Расходы будущих периодов (040150000)	7 032,4	23 075,0	16 042,6
<b>Итого по разделу I</b>	<b>11 413,3</b>	<b>26 968,0</b>	<b>15 554,7</b>
<b>II. Финансовые активы</b>			
Денежные средства учреждения (020100000), всего	22,1	9,5	-12,6
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	38 982,0	22 574,4	-16 407,6
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	15 872,5	19 434,5	3 562,0
<b>Итого по разделу II</b>	<b>54 876,6</b>	<b>42 018,4</b>	<b>-12 858,2</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>66 289,9</b>	<b>68 986,4</b>	<b>2 696,5</b>
<b>ПАССИВ</b>			
<b>III. Обязательства</b>			
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	3,6	6,0	2,4
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	914,7	-	- 914,7
Иные расчеты, всего, в том числе:			
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	15,2	-	- 15,2
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	171,9	150,9	- 21,0
Доходы будущих периодов (040140000)	13 471,2	12 121,1	-1 350,1
Резервы предстоящих расходов (040160000)	8 043,8	17 332,9	9 289,1
<b>Итого по разделу III</b>	<b>22 620,4</b>	<b>29 610,9</b>	<b>6 990,5</b>
<b>IV. Финансовый результат</b>			
Финансовый результат экономического субъекта	43 669,5	39 375,5	-4 294,0
<b>БАЛАНС</b>	<b>66 289,9</b>	<b>68 986,4</b>	<b>2 696,5</b>

В отчетном периоде изменения отмечены по следующим показателям.

Нефинансовые активы увеличились на 15 554,7 тыс. руб. и составили 26 968,0 тыс. руб. за счет увеличения показателя «Расходы будущих периодов» (взносы на проведение капитального ремонта в муниципальных жилых и нежилых помещениях, страхование ОСАГО автотранспортных средств, неисключительные права пользования ПО).

Финансовые активы уменьшились на 12 858,2 тыс. руб. и на конец отчетного периода составили 42 018,4 тыс. руб. На величину финансовых активов в основном повлияло:

- уменьшение показателя «Дебиторская задолженность по доходам» на 16 407,6 тыс. руб., который по состоянию на 01.01.2022 составил 22 574,4 тыс. руб., в том числе по счетам:

020545 «Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия» - задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда в сумме 10 453,3 тыс. руб.;

020551 «Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» - субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на 2022-2024 годы по уведомлениям в сумме 12 121,1 тыс. руб.

- увеличение показателя «Дебиторская задолженность по выплатам» на 3 562,0 тыс. руб., который по состоянию на 01.01.2022 составил 19 434,5 тыс. руб., в том числе в основном по счетам:

020644 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство» в сумме 15 902,0 тыс. руб. - субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных;

020645 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство» в сумме 3 468,4 тыс. руб. - субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными;

020621 «Расчеты по авансам по услугам связи» в сумме 61,9 тыс. руб. - авансовый платеж за отправку почтовой корреспонденции ФГУП «Почта России», услуги корпоративной связи ООО «Т2 Мобайл».

Общая сумма просроченной дебиторской задолженности по сравнению с прошлым отчетным периодом увеличилась на 1 006,0 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2022 составила 9 442,3 тыс. руб. (задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии со ст.32.2 КоАП РФ штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления в законную силу).

Согласно данным отчетной формы 0503160 «Пояснительная записка» Комитетом по жилищной политике принимаются меры по снижению дебиторской задолженности, а именно: осуществляется работа с отделом судебных приставов в рамках погашения задолженности о взыскании административных штрафов.

Обязательства увеличились на 6 990,5 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2022 составили 29 610,9 тыс. руб. Изменения произошли в основном за счет:

- уменьшения значения показателя «Расчеты по платежам в бюджет» на 914,7 тыс. руб. По состоянию на 01.01.2022 показатель отсутствует;

- уменьшения показателя «Кредиторская задолженность по доходам» на 21,0 тыс. руб., который по состоянию на 01.01.2022 составила 150,9 тыс. руб. (переплаты управляющими организациями и судебными приставами денежных средств по постановлениям мировых судей, несвоевременное поступление в комитет по жилищной политике постановлений для начисления - комитетом по жилищной политике регулярно направляются запросы в отделы судебных приставов о предоставлении постановлений);

- уменьшения значения показателя «Доходы будущих периодов» на 1 350,1 тыс. руб., который на конец отчетного периода составил 12 121,1 тыс. руб. (субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан района Росляково для оплаты коммунальных услуг на 2022-2024 годы по уведомлениям о предоставлении от 29.12.2021 № 8/1, от 29.12.2021 № 8/2);

- увеличения показателя «Резервы предстоящих расходов» на 9 289,1 тыс. руб. На конец отчетного периода - показатель составил 17 332,9 тыс. руб. из них: резерв предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников в 2022 году (8 753,1 тыс. руб.), резерв по непоступившим документам (55,7 тыс. руб. – услуги связи за декабрь, 6 538,0 тыс. руб. – счета муниципального унитарного предприятия «Мурманская управляющая компания» по субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных за 2021 год, 1 986,1 тыс. руб. – счета по субсидиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными за 2021 год.).

Показатели отчетной формы 0503130 по состоянию на 01.01.2021 и 01.01.2022 соответствуют данным отчетных форм:

- 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» в части нефинансовых активов;

- 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» в части денежных средств учреждения;

- 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» в части сумм финансовых вложений;

- 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в части сумм дебиторской и кредиторской задолженности.

Кредиторская и дебиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2022 считается подтвержденной.

### **3. Анализ исполнения показателей бюджета**

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Решение о бюджете) Комитет по жилищной политике является главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Мурманск, а также главным распорядителем бюджетных средств.

Анализ исполнения показателей бюджета проведен на основе данных отчетной формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – отчетная форма 0503127).

### 3.1. Анализ доходов

Исполнение показателей по доходам представлено в таблице № 2.

Таблица № 2  
(тыс. руб.)

Наименование	Код дохода	По отчетной форме 0503127		% от утв. бюджетных назначений (гр.4/гр.3*100)
		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5
<b>Доходы всего:</b>		<b>21 623,1</b>	<b>21 032,8</b>	<b>97,3</b>
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	969 1 00 00000 00 0000 000	17 560,6	17 944,8	102,2
Доходы от оказания платных услуг - и компенсации затрат государства	969 1 13 00000 00 0000 000	17 090,4	17 091,2	100,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	969 1 16 00000 00 0000 000	500,2	853,6	170,7
Безвозмездные поступления, в том числе:	969 2 00 00000 00 0000 000	4 032,5	3 088,0	76,6
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	969 2 02 00000 00 0000 000	4 032,5	4 002,7	99,3
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	969 2 19 00000 00 0000 000	-	-914,7	-

Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год по доходам составили 21 623,1,0 тыс. руб.

Согласно отчетным данным исполнение составило 21 032,8 тыс. руб. или 97,3 % утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение запланированного объема бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам составило 17 944,8 тыс. руб. или 102,2 % и сложилось в результате:

- возврата дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 17 091,2 тыс. руб. (17 039,3 тыс. руб. - по извещению о возврате от 30.12.2020 № 28-05-22/7020; 0,7 тыс. руб. - излишне выплаченная компенсация расходов на оплату льготного проезда в отпуск по результатам проверки, внесенная виновным лицом; 45,1 тыс. руб. - ФГУП «Почта России» по договору № 40-3.1-08/4685 ПУ от 23.11.2020; 4,4 тыс. руб. - Мурманский филиал ООО «Т2 Мобайл» услуги связи; 1,7 тыс. руб - МКУ «НФУ» услуги связи за 2020 год); оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных нарушениях за 2019-2021 годы в сумме 603,6 тыс. руб.; поступление штрафа за нарушение условий муниципального контракта в сумме 250,0 тыс. руб.

По безвозмездным поступлениям исполнение в целом сложилось в общей сумме 3 088,0 тыс. руб. или 76,6 % утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации составило 4 002,7 тыс. руб. или 99,3 % утвержденных бюджетных назначений - субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан района Росляково.

В 2021 году платежным поручением от 18.01.2021 № 127482 возвращены неиспользованные остатки межбюджетного трансферта для организации проведения дезинфекции помещений общего пользования в многоквартирных домах в сумме 914,7 тыс. руб.

### 3.2. Анализ расходов, в том числе в части капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, публичных нормативных обязательств, средств резервного фонда, дорожного фонда, а также средств на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины

Исполнение показателей по расходам представлено в таблице № 3.

Таблица № 3  
(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	Подраздел	Утвержденные бюджетные назначения			Исполнено	
			Решение о бюджете от 24.12.2020 № 18-233	Последняя редакция от 30.11.2021 № 31-418	Сводная бюджетная роспись на 31.12.2021	По форме 0503127	% от утв. бюджетных назначений (гр.7/гр.6*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Расходы всего:</b>			<b>210 172,1</b>	<b>250 396,2</b>	<b>251 213,3</b>	<b>239 657,0</b>	<b>95,4</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>47 264,5</b>	<b>53 411,2</b>	<b>53 531,2</b>	<b>53 424,2</b>	<b>99,8</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	45 100,9	50 766,2	50 886,2	50 785,2	99,8
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 163,6	2 645,0	2 645,0	2 639,0	99,8
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>158 298,3</b>	<b>192 743,9</b>	<b>193 441,0</b>	<b>182 022,7</b>	<b>94,1</b>
Жилищное хозяйство	05	01	52 465,3	62 393,6	62 393,6	61 456,3	98,5
Коммунальное хозяйство	05	02	35 512,1	60 252,5	60 949,6	50 503,4	82,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	70 320,9	70 097,8	70 097,8	70 063,00	99,9
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>		<b>4 609,3</b>	<b>4 241,1</b>	<b>4 241,1</b>	<b>4 210,1</b>	<b>99,3</b>
Социальное обеспечение населения	10	03	4 609,3	4 241,1	4 241,1	4 210,1	99,3

Бюджетные ассигнования по сводной бюджетной росписи расходов бюджета муниципального образования город Мурманск на 31.12.2021 (далее – Сводная бюджетная роспись) по сравнению с первоначально утвержденными увеличились на 41 041,2 тыс. руб. или на 19,5 % и составили 251 213,3 тыс. руб. Наибольшее увеличение произошло по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 35 142,7 тыс. руб. В основном за счет увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидия на возмещение АО «Мурманоблгаз» фактических затрат.

Проверкой соответствия плановых показателей, указанных в бюджетной отчетности, показателям Решения о бюджете с учетом изменений, внесенных



решением Совета депутатов города Мурманска от 30.11.2021 № 31-418, установлены расхождения.

- по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» целевой статье 8070106010 «Оплата труда работников органов местного самоуправления» бюджетные ассигнования увеличены на 120,0 тыс. руб. В соответствии с приказом управления финансов администрации города Мурманска от 21.12.2021 № 221 «О перераспределении бюджетных ассигнований» комитету по жилищной политике на основании пункта 5.2 приложения к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 22.12.2015 № 272 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Мурманск и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) увеличены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на выплату заработной платы работникам органов местного самоуправления;

- по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» целевой статье 9940099990 «Выплаты по решениям судов и оплата государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий» бюджетные ассигнования увеличены на 697,1 тыс. руб. В соответствии с приказом управления финансов администрации города Мурманска от 21.12.2021 № 216 «О перераспределении бюджетных ассигнований» комитету по жилищной политике на основании пункта 5.2 приложения к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 22.12.2015 № 272 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город Мурманск и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) увеличены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на выплаты по решениям судов и оплате государственной пошлины, расходам по совершению исполнительных действий в 2021 году (исполнительный лист от 20.10.2021 № ФС 036554472).

Внесение изменений в Сводную бюджетную роспись произведено в соответствии со статьей 217 бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Решения о бюджете.

Сумма исполненных бюджетных назначений по расходам за 2021 год составила 239 657,0 тыс. руб. или 95,4 % утвержденных бюджетных назначений.

Неисполненные бюджетные назначения составили 11 556,3 тыс. руб., из них наибольшая доля отмечена по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 02 «Коммунальное хозяйство - 10 446,2 тыс. руб., по расходам:

- на возмещение АО «Мурманоблгаз» фактически понесенных затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг (целевая статья 9940060180) в сумме 10 415,3 тыс. руб. в связи с непредставлением полного пакета документов АО «Мурманоблгаз», подтверждающих фактически понесенные затраты;

- на возмещение расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды в сумме 30,8 тыс. руб. (возмещение расходов носит заявительный характер).

В 2021 году Комитету по жилищной политике из резервного фонда администрации города Мурманска выделены средства в сумме 1 065,1 тыс. руб. на обеспечение населения жилого района Абрам-Мыс города Мурманска питьевой водой (привозной или бутилированной), соответствующей гигиеническим требованиям, в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью граждан, в связи с ухудшением качества питьевой воды. Исполнение составило 100 %.

Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий предусмотрены Комитету по жилищной политике в сумме 2 239,0 тыс. руб. (взыскание по исполнительным листам от 26.07.2021 № ФС 036552039 на 80,7 тыс. руб.; от 01.07.2021 № ФС 036551504 на 1 096,4 тыс. руб.; от 30.07.2021 № ФС 036552221 на 364,7 тыс. руб., от 20.10.2021 № ФС 036554472 от 20.10.2021 на 697,1 тыс. руб.). Исполнение составило 100 %. Соответствующие показатели отражены в отчетной форме 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам».

По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 05 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» исполнение составило 100 % или 70 063,0 тыс. руб. (расходы на обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Новые формы управления»).

Бюджетные ассигнования Комитету по жилищной политике на исполнение публичных нормативных обязательств предусмотрены в сумме 134,7 тыс. руб. исполнено 133,7 тыс. руб. или 99,3 % по мероприятиям, связанным с награждением Почетной грамотой, присвоением почетных званий и знаков отличия.

Бюджетные ассигнования в части капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности на 2021 год не запланированы.

В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Сводной бюджетной росписью, не установлено.

#### **4. Проверка достоверности показателей бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета города**

В целях проверки достоверности отчетных данных проведено сопоставление показателей сводной отчетной формы 0503130 по состоянию на 01.01.2021, 01.01.2022 и показателей Главной книги в разрезе счетов бюджетного учета по Комитету по жилищной политике и МКУ «НФУ» расхождения не установлены. Задолженность, сложившаяся на 01.01.2022, считается подтвержденной.

В соответствии с приказами Комитета по жилищной политике от 22.10.2021 № 84-П «О проведении годовой инвентаризации нефинансовых активов в 2021 году» и от 08.12.2021 № 104-П «О проведении инвентаризации финансовых активов и обязательств» проведена инвентаризация нефинансовых активов, финансовых активов и обязательств. По результатам проведенной инвентаризации излишек и недостач не выявлено.

В соответствии с приказом МКУ «НФУ» от 30.11.2021 № 976 «О проведении инвентаризации» перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация нефинансовых активов, финансовых активов и расчетов. По результатам проведенной инвентаризации расхождений между фактическими данными и данными бухгалтерского учета не установлено.

#### **Выводы:**

1. Бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию соответствует требованиям действующего законодательства.

2. Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности соответствуют показателям Сводной бюджетной росписи.

3. Путем сопоставления бюджетной отчетности за 2020 год и 2021 год установлено, что сальдо по счетам на 01.01.2021 корректно перенесено из предыдущего периода. Вместе с тем изменены остатки валюты баланса, которые отражены в соответствующих графах отчетной формы 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».

4. Кредиторская задолженность и дебиторская задолженность, сложившаяся на 01.01.2022 на 01.01.2022 считается подтвержденной.

Общая сумма просроченной дебиторской задолженности по сравнению с прошлым отчетным периодом увеличилась на 1 006,0 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2022 составила 9 442,3 тыс. руб.

5. На 2021 год бюджетные назначения по доходам утверждены в сумме 21 623,1,0 тыс. руб., исполнение составило 21 032,8 тыс. руб. или 97,3 %.

6. Плановые назначения по расходам на 2021 год составили 251 213,3 тыс. руб., исполнение – 239 657,0 тыс. руб. или 95,4 %.

7. Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов предусмотрены Комитету по жилищной политике в общей сумме 2 239,0 тыс. руб., исполнение составило 100,0 %.

8. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств предусмотрены по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» в размере 134,7 тыс. руб., исполнение составило 99,3 %.

9. Средства, резервного фонда администрации города Мурманска выделены Комитету по жилищной политике в общей сумме 1 065,1 тыс. руб., исполнены в полном объеме.

10. Расходов, не предусмотренных Сводной бюджетной росписью, не установлено.

11. При сопоставлении показателей отчетных форм с данными Главной книги за 2021 год расхождений не установлены.

Инспектор инспекции по экспертно-аналитической работе.

О.С. Исаакян

*Акт составлен в 2 экземплярах:*

*1-й экземпляр – контрольно-счетная палата города Мурманска;*

*2-й экземпляр – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.*