



уор

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2022

№ 116

Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Мурманск

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569, Уставом муниципального образования город Мурманск **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Мурманск согласно приложению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (на 2022 год).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска



В.А. Доцник
Г.А. Голдаевич

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 24.01.2022 № 116

Порядок и сроки
внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов
бюджета муниципального образования город Мурманск

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – Перечень), а также установления сроков внесения изменений в указанный Перечень.

2. Управление финансов администрации города Мурманска (далее – Управление финансов) готовит проект постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в Перечень в случаях:

- изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – ГАДБ);
- изменения кодов вида (подвида) доходов, поступающих в бюджет муниципального образования город Мурманск, или его наименования;
- фактического поступления в бюджет муниципального образования город Мурманск налоговых и неналоговых доходов, администрирование которых осуществляют территориальные и региональные органы власти, а также находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- изменений, направленных на устранение технических ошибок.

3. Изменения, указанные в абзацах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, вносятся на основании копий приказов или постановлений о наделении полномочиями администратора доходов (далее – Документы).

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ГАДБ направляют в Управление финансов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления их в силу, и должны содержать:

- наименование ГАДБ с указанием его кода;
- код вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования город Мурманск с указанием его наименования.

5. Изменения вносятся в Перечень при уточнении бюджета муниципального образования город Мурманск на текущий финансовый год и на плановый период или при формировании бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период.
