



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

П Р И К А З

30.12.2022

№ 298

О внесении изменений в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 25.05.2016 № 79 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления финансов администрации города Мурманска»

(ред. от 26.12.2016 № 218, от 06.02.2017 № 16, от 29.05.2017 № 85, от 11.12.2017 № 217, от 30.05.2018 № 91, от 19.12.2018 № 259, от 08.04.2019 № 57, от 24.05.2019 № 87, от 24.10.2019 № 181, от 17.04.2020 № 51, от 25.05.2020 № 76, от 12.10.2020 № 180, от 23.12.2020 № 251, от 29.09.2021 № 156, от 12.10.2021 № 168, от 23.12.2021 № 228, от 02.09.2022 № 172, от 30.11.2022 № 250)

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Мурманска от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 25.05.2016 № 79 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления финансов администрации города Мурманска» (ред. от 26.12.2016 № 218, от 06.02.2017 № 16, от 29.05.2017 № 85, от 11.12.2017 № 217, от 30.05.2018 № 91, от 19.12.2018 № 259, от 08.04.2019 № 57, от 24.05.2019 № 87, от 24.10.2019 № 181, от 17.04.2020 № 51, от 25.05.2020 № 76, от 12.10.2020 № 180, от 23.12.2020 № 251, от 29.09.2021 № 156, от 12.10.2021 № 168, от 23.12.2021 № 228, от 02.09.2022 № 172, от 30.11.2022 № 250) следующие изменения:

1.1. в таблице подпункта 5.1. пункта 5. раздела II строку:

2	Рабочая станция на основе ноутбука	Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника	1	135 000,00	3	Главная, ведущая
		Не более 1 комплекта в расчете на структурное подразделение		135 000,00	3	Старшие должности (все структурные подразделения управления за исключением контрольно-ревизионного отдела)
		Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника		135 000,00	3	Старшие должности (все сотрудники контрольно-ревизионного отдела)

изложить в следующей редакции:

2	Рабочая станция на основе ноутбука	Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника	1	100 000,00	3	Главная, ведущая
		Не более 1 комплекта в расчете на структурное подразделение		100 000,00	3	Старшие должности (все структурные подразделения управления за исключением контрольно-ревизионного отдела)
		Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника		100 000,00	3	Старшие должности (все сотрудники контрольно-ревизионного отдела)

1.2. в таблице подпункта 5.4. пункта 5. раздела II строку:

1	Для всех должностей муниципальной службы	3	1 на 1 служащего	137 666,67
---	--	---	------------------	------------

изложить в следующей редакции:

1	Для всех должностей муниципальной службы	3	1 на 1 служащего	60 000,00
---	--	---	------------------	-----------

2. Консультанту отдела бюджетного учета и отчетности Казаковой О.А.

разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня подписания.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов



О.В. Умушкина