

УТВЕРЖДЕН
Приказом комитета по строительству
администрации города Мурманска
от 10.04.2018 № 7

УСТАВ

**МУРМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – Учреждение) создано в целях организации работ по обеспечению практической реализации муниципальной политики в области строительства, реконструкции, ремонта, сноса (демонтажа) объектов капитального строительства, линейных объектов, временных зданий и сооружений, финансируемых из бюджета муниципального образования город Мурманск, а в случаях, предусмотренных законом, - из федерального бюджета, бюджета Мурманской области и иных источников финансирования.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального казенного учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными муниципальными правовыми актами города Мурманска, приказами и распоряжениями органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

Сокращенное наименование – ММКУ УКС.

1.4. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 183010, г. Мурманск, ул. Генерала Журбы, д. 4.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, наделяется обособленным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, иные счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, гербовую печать, бланки, штамп с полным наименованием Учреждения, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, бланки и штампы.

2.2. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

2.3. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

2.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Мурманск.

От имени муниципального образования город Мурманск функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация города Мурманска в лице Комитета по строительству администрации города Мурманска (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования город Мурманск осуществляет комитет имущественных отношений города Мурманска.

Юридический адрес Учредителя: 183010, г. Мурманск, ул. Спортивная, д. 14.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.5. Учреждение пользуется всеми налоговыми льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3. Предмет и виды деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является организация работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонтам, сносу или демонтажу объектов капитального строительства, линейных объектов, временных зданий и сооружений (далее – строительство объектов) на территории муниципального образования город Мурманск для муниципальных нужд.

3.2. Основными функциями Учреждения являются функции муниципального заказчика, технического заказчика работ (услуг) по инженерным изысканиям для подготовки проектной документации на строительство объектов, по архитектурно-строительному проектированию, по строительству объектов, реконструкции, ремонта, сноса (демонтажа) объектов капитального строительства, линейных объектов, временных зданий и сооружений, а также функции застройщика.

3.3. Для реализации предмета и целей деятельности, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

во исполнение функций муниципального заказчика Учреждение:

3.3.1. формирует, утверждает и ведет план закупок, план-график закупок;

3.3.2. взаимодействует с уполномоченным учреждением (уполномоченным органом) на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

3.3.3. заключает, изменяет и расторгает муниципальные контракты, договоры;

3.3.4. обеспечивает приемку поставленных товаров, выполненных работ (её результатов), оказанных услуг, в том числе отдельных этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

3.3.5. обеспечивает оплату поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, в том числе отдельных этапов исполнения контракта;

3.3.6. осуществляет претензионно-исковую работу по муниципальным контрактам и договорам, в том числе по взысканию ущерба (убытков) при случайной гибели или повреждении объекта при строительстве, реконструкции, ремонте;

3.3.7. формирует и направляет информацию и документы о заключении, изменении, исполнении, расторжении муниципального контракта (договора) для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками;

3.3.8. взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, осуществляющими контроль в сфере закупок;

во исполнение функций застройщика Учреждение:

3.3.9. готовит задание на инженерные изыскания, на подготовку проектной документации;

3.3.10. обеспечивает сбор и подготовку исходных данных для подготовки проектной документации на объект капитального строительства;

3.3.11. обеспечивает и (или) осуществляет подготовку проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов;

3.3.12. утверждает проектную документацию;

3.3.13. направляет проектную документацию на экспертизу;

3.3.14. получает разрешение на строительство объекта капитального строительства, отдельного этапа строительства, реконструкцию;

3.3.15. обеспечивает в соответствии с действующим законодательством консервацию объекта строительства при прекращении работ или их приостановлении;

3.3.16. в установленных действующим законодательством случаях извещает уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора органы о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства;

3.3.17. проводит в соответствии с действующим законодательством строительный контроль при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

3.3.18. получает разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

3.3.19. оформляет земельный участок под строительство, готовит земельный участок под строительство и (или) объект капитального строительства для реконструкции или капитального ремонта;

3.3.20. проводит строительный контроль при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов;

3.3.21. обеспечивает и (или) осуществляет авторский надзор за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

3.3.22. обеспечивает ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

3.3.23. передает законченный строительством объект капитального строительства в установленном порядке эксплуатирующей организации;

3.3.24. заключает муниципальные контракты (договоры) на выполнение инженерных изысканий, на подготовку проектной документации, на осуществление авторского надзора, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос или демонтаж объектов капитального строительства, на технологическое присоединение к объекту капитального строительства, на проведение строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта;

во исполнение функций технического заказчика Учреждение:

3.3.25. заключает муниципальные контракты на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, на осуществление авторского надзора, строительство, реконструкцию, ремонт, снос или демонтаж объектов, на технологическое присоединение к объектам, на выполнение работ по сохранению и приспособлению объектов культурного наследия, на устранение аварий на бесхозных, муниципальных сетях и объектах коммунального назначения, на осуществление строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов;

3.3.26. обеспечивает сбор и подготовку исходных данных для подготовки проектной документации на объект капитального строительства;

3.3.27. подготавливает задания на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, ремонт, снос или демонтаж объектов;

3.3.28. предоставляет лицам, осуществляющим подготовку проектной документации материалы и документы, необходимые для выполнения работ;

3.3.29. обеспечивает подготовку проектной документации;

3.3.30. утверждает проектную документацию;

3.3.31. направляет результаты инженерных изысканий и проектную документацию на экспертизу;

3.3.32. готовит земельный участок для строительства и (или) объект капитального строительства для реконструкции или капитального ремонта;

3.3.33. обеспечивает консервацию объекта;

3.3.34. извещает органы государственного строительного надзора в случаях и в порядке, установленных градостроительным законодательством;

3.3.35. проводит строительный контроль при осуществлении строительства, реконструкции, ремонта объектов;

К видам деятельности Учреждения также относятся:

3.3.36. обследование и (или) мониторинг технического состояния объектов;

3.3.37. участие в комиссионных обследованиях технического состояния объектов;

3.3.38. организация работ по демонтажу рекламных конструкций с фасадов и кровель многоквартирных домов и объектов незавершенных строительством;

3.3.39. размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.40. иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие этим целям.

3.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

3.4.1. проведение строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при условии членства в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

3.5. Учреждение ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, предоставляет в установленном порядке соответствующим органам отчет по всем видам деятельности и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

3.6. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

средства, выделяемые из бюджета муниципального образования город Мурманск согласно утверждённой смете;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.8. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с настоящим Уставом по согласованию с Учредителем.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования город Мурманск.

3.9. Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным законным основаниям, поступает в учреждение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.10. Учреждение владеет и пользуется имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3.11. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества, если иное не установлено федеральным законом.

Использование имущественных прав в виде исключительных прав на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ осуществляется Учреждением с согласия (разрешения) собственника имущества.

3.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы, утверждаемой главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

3.13. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.14. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

3.15. Учреждение не имеет право предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.16. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования город Мурманск в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. Управление Учреждением

4.6. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Советами депутатов города Мурманска, правовыми актами администрации города Мурманска и настоящим Уставом.

Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю.

4.7. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.7.1. обеспечение реализации принятых решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

4.7.2. утверждение устава и вносимых в него изменений;

4.7.3. внесение в комитет имущественных отношений города Мурманска предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления, о даче согласия (разрешения) на использование имущественных прав, поступивших в оперативное управление Учреждения, и об изъятии имущества (имущественных прав);

4.7.4. заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения на основании соответствующего правового акта администрации города Мурманска;

4.7.5. в отсутствие руководителя Учреждения принятие решения о возложении на работника Учреждения исполнение обязанностей руководителя Учреждения в период его временного отсутствия;

4.7.6. рассмотрение предложений руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, о реорганизации или ликвидации Учреждения, об изъятии имущества (имущественных прав), закрепленного (закрепленных) за Учреждением на праве оперативного управления или поступившего (поступивших) в оперативное управление Учреждения по договорам или иным основаниям в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или иными правовыми актами для приобретения права собственности;

4.7.7. осуществление реорганизации или ликвидации Учреждения, в том числе утверждение передаточного акта или разделительного баланса, состава реорганизационной или ликвидационной комиссии, порядка и сроков реорганизации или ликвидации, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.7.8. определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.7.9. определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

4.7.10. осуществление в установленном порядке контроля за деятельностью Учреждения;

4.7.11. осуществление иных полномочий учредителя Учреждения, установленных федеральными законами и иными правовыми актами.

4.8. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который самостоятельно на основе единоначалия решает вопросы деятельности Учреждения.

4.9. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.10. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.11. Директор Учреждения:

4.11.1. осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

4.11.2. действует от имени Учреждения без доверенности;

4.11.3. представляет интересы учреждения в государственных органах, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, организациях всех форм собственности;

4.11.4. выдает доверенности от имени Учреждения;

4.11.5. заключает муниципальные контракты (гражданско-правовые договоры) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.11.6. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах фонда оплаты труда, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, бюджетную смету, внутренние организационные документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает локальные нормативные акты, приказы, распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.11.7. назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

4.11.8. открывает лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области;

4.11.9. выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.11.10. Директор учреждения несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за:

- невыполнение в полном объеме возложенных на Учреждение задач и функций, определенных настоящим Уставом;

- несоблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации;

- несоблюдение правил, требований и норм пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемиологического режимов, охраны труда;

- ненадлежащие организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

- не обеспечение своевременного и в полном объеме выполнения приказов и распоряжений Учредителя;

- нарушение правил, хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, договорных и расчетных обязательств;
- нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации, Мурманской области, нормативно-правовых актов администрации города Мурманска.

5. Права и обязанности Учреждения

5.6. Учреждение имеет право:

5.6.1. планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

5.6.2. заключать и оплачивать муниципальные контракты и иные гражданско-правовые договоры Учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

5.6.3. создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;

5.6.4. направлять работников Учреждения на повышение квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку;

5.6.5. вносить на рассмотрение Учредителя предложения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

5.7. Учреждение обязано:

5.7.1. осуществлять деятельность в соответствии с целью деятельности и функциями Учреждения, установленными настоящим Уставом;

5.7.2. обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления;

5.7.3. своевременно предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

5.7.4. добросовестно выполнять обязательства по заключенным муниципальным контрактам и иным договорам;

5.7.5. обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.7.6. обеспечивать ведение воинского учета работников Учреждения и бронирование военнообязанных, состоящих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, а также реализацию мероприятий гражданской обороны в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5.7.7. перечислять доходы, полученные от приносящей доход деятельности, в бюджет муниципального образования город Мурманск;

5.7.8. выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность. При недостаточности имущества Учреждения по обязательствам Учреждения субсидиарную ответственность несет муниципальное образование город Мурманск.

6. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

6.6. Ликвидация и реорганизация Учреждения производится на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации правовыми актами муниципального образования город Мурманск.

6.7. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом и правовыми актами муниципального образования город Мурманск.

6.8. В случае ликвидации Учреждения его имущество, после удовлетворения требований кредиторов (если таковые имеются) передается в казну муниципального образования город Мурманск.

7. Заключительные положения

Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном порядке.
