

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы
 администрации города
 Мурманска – начальник
 управления Первомайского
 административного округа
 Н.Г. Зикеев
 « 27 » 11 20__ г.

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № _____
объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект по решению вопросов местного значения и переданным государственным полномочиям**

(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)

1.2. Адрес объекта **183052, город Мурманск, просп. Кольский, д. 129/1**

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание _____ этажей, _____ кв.м

- часть здания на **2** этаже, **9,4** кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (**да**, нет); **10689,0** кв.м

1.4. Год постройки здания **1980**, капитального ремонта/реконструкции **нет**
 ремонта/реконструкции: текущий ремонт - **2018**

проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____

1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт _____; реконструкция _____;
 строительство нового здания _____; иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование *(согласно Уставу)*

управление Первомайского административного округа города Мурманска

1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 75**

1.8. Основание для пользования объектом (*оперативное управление, аренда, собственность, иное _____*)

1.9. Форма собственности (*государственная, негосударственная, иное **муниципальная***)

1.10. Территориальная принадлежность (*федеральная, региональная, **муниципальная**, иное _____*)

1.11. Вышестоящая организация (*наименование*) **Администрация города Мурманска**

1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи **183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 75**

2. Характеристика деятельности организации на объекте

(краткая характеристика предоставляемых услуг)

2.1. Вид (или тип) объекта *(согласно отраслевой классификации и Уставу):*

административное здание

2.2. Виды оказываемых услуг (виды деятельности, согласно Уставу)

муниципальная услуга «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим совершеннолетия»

2.3. Форма оказания услуг: (**на объекте**, в том числе с проживанием; на дому; дистанционно; иное _____)

2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети; граждане трудоспособного возраста; граждане пожилого возраста; все возрастные категории) **несовершеннолетние граждане в возрасте 15-18 лет**

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет)¹ все категории

2.6 Участие организации в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида (да, нет)

3. Состояние условий доступности объекта и услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

Автобусом № 5, 10, 19, 27 или троллейбусом № 4, 6, 10 до остановки общественного транспорта «улица Шевченко»

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси) нет

Необходимые организационные решения нет

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 Расстояние до объекта от остановки транспорта 343 м

3.2.2 Время движения (пешком) 5-7 мин

3.2.3 Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет),

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой таймером; нет

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет

3.2.6 Перепады высоты на пути: есть, нет (описать _____)

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (_____)

3.2.7 Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет

3.2.8 Организовано сопровождение на пути движения инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет

Необходимые организационные решения нет

3.3. Организация доступности объекта и услуг для инвалидов – форма обслуживания

Категория инвалидов	Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам – (отметить выбранный способ знаком плюс +)				
	На объекте – по варианту:		На дому	Дистанционно	Не организовано
	«А»*	«Б»**			
К (передвигающиеся на креслах-колясках)					
О-н (поражение нижних конечностей)					
О-в (поражение верхних конечностей)					
С-п (полное нарушение зрения – слепота)					
С-ч (частичное нарушение зрения)					
Г-п (полное нарушение слуха – глухота)					
Г-ч (частичное нарушение слуха)					
У (нарушения умственного развития)					
Все категории инвалидов***		+			

* - вариант «А» - универсальный проект - доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

¹ К - передвигающиеся на коляске; О - нарушения опорно-двигательного аппарата, в т.ч.: О-н - поражение нижних конечностей; О-в - поражение верхних конечностей; С-п - полное нарушение зрения (слепота); С-ч - частичное нарушение зрения; Г-п - полное нарушение слуха (глухота); Г-ч - частичное нарушение – слуха; У - нарушения умственного развития

** - вариант «Б» - разумное приспособление - при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

*** - заполняется только в случае, если способ единый для всех категорий

Примечание: если для какой-то категории МГН организовано несколько форм обслуживания, то все они отмечаются в соответствующих графах знаком плюс (+)

3.3.1. В организации утвержден порядок оказания персоналом ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: да (реквизиты документа), нет

3.3.2. В организации утвержден локальный документ, которым назначены ответственные лица за оказание ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: да (реквизиты документа), нет

3.4. Доступность структурно-функциональных зон объекта на «_27_»_ноября_2020__ г.*

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны**	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов***							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП
2	Вход (входы) в здание	ВНД	ВНД	ДУ- пп	ВНД	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД	ВНД	ДУ- пп	ВНД	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп
4	Зона целевого назначения (целевого посещения объекта)	ВНД	ВНД	ДУ- пп	ВНД	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп
5	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД	ВНД	ВНД	ВНД	ДУ- пп	ДП	ДП	ДП
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ВНД	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП

* - указывается дата обследования, соответствующая приложению 1 к Паспорту доступности «Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других МГН»; при повторном обследовании делается **Вкладыш** к Паспорту доступности и указывается дата повторной оценки по настоящему пункту

** - если зона отсутствует или не закреплена за организацией, расположенной на объекте, в соответствующей строке делается отметка (запись) об этом

*** - указывается по каждой зоне доступность ее для каждой из 8 категорий инвалидов и других МГН:

- ДП- доступно полностью (барьеры отсутствуют, требования нормативно-технических документов выполнены);
- ДУ-им - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности техническими решениями (отклонения от нормативно-технических документов согласованы с представителем общественного объединения инвалидов);
- ДУ-пп - доступно условно с помощью персонала (согласовано с общественным объединением инвалидов);
- ВНД – временно недоступно (имеются существенные барьеры, на момент обследования не устранены)

3.5. Состояние доступности объекта и услуг (итоговое заключение) на «_27_»_ноября_2020__ г.*

Категория инвалидов	К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У	Все категории**
Состояние доступности на момент обследования***	ВНД	ВНД	ДУ- пп	ВНД	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	ДУ- пп	

нормативно-технических документов в проектировании и строительстве										
2.2.1 По варианту «А»	ДП									
2.2.2 По варианту «Б»	ДЧ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Срок завершения 2 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2023</u> года										
3 ЭТАП (итоговые мероприятия)										
3.Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам										
3.1 По варианту «А»	ДП									
3.2 По варианту «Б»	ДЧ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Срок завершения 3 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности <u>31.12.2024</u> года										

*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте объекта» от « 01 » декабря 2020 г.

4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте требуется / не требуется:

- согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) _____
- техническая экспертиза _____
- разработка проектно-сметной документации _____
- согласование с вышестоящей организацией (**с собственником объекта**) _____
- заключение дополнительного соглашения с арендодателем _____
- рассмотрение на _____
(наименование координирующего органа в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов)
- иное _____

4.3. Работы, требующие обязательного согласования с представителем общественного объединения инвалидов:

Согласованы без замечаний	Дата « <u>27</u> » <u>11</u> 20 <u>20</u> г.
Согласованы с замечаниями и предложениями (прилагаются к «дорожной карте» объекта)	Дата « _____ » _____ 20 _____ г.
Замечания устранены	Дата « _____ » _____ 20 _____ г.
Не согласованы. Необходимо согласовать до	Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

5. Особые отметки

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес) citymurmansk.ru _____
- Карте доступности (адрес) _____

ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от _____
2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от _____
3. Маршрут (схема) движения инвалидов и других МГН на объекте _____ листов
4. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) _____ штук
5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора

Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое _____

(например, Вкладыши в Паспорт доступности – при повторном обследовании, в т.ч. контрольном)

Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности

Председатель


Подпись

Филиппов Е.В., заместитель начальника управления
Первомайского административного округа г. Мурманска

Члены комиссии:


Подпись

Цветкова Л.П., главный специалист управления
Первомайского административного округа г. Мурманска


Подпись

Григорьев А.Е., начальник отдела инженерно-технического обеспечения зданий Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска»


Подпись

Харинова Э.Л., председатель Первомайской окружной организации Мурманской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации города Мурманска – начальник
управления Первомайского округа

Н.Г. Зикеев

« 27 » 11 20 20 г.

**План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов
и других маломобильных групп населения объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта» объекта)**

**Управление Первомайского административного округа города Мурманска
183052, город Мурманск, просп. Кольский, д. 129/1**

№.№ п/п	Наименование мероприятий (в соответствии со ст. 15 федерального закона № 181-ФЗ в редакции закона № 419-ФЗ и отраслевых порядков доступности объектов и услуг)	Категории МГН (буквенное обозначение)	Срок исполнения (и этап работы*)	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия (источник финансирования)	Примечание (дата контроля и результат)
I. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕСПРЕЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ УСЛУГАМ					
1	Разработка проектно-сметной документации (для строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» или «Б»)	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023
2	Осуществление строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта (по варианту «А» или «Б»)	Все категории	3 этап	Местный бюджет	2024
3**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» или «Б»)	Все категории	3 этап	Местный бюджет	2024
3.1	По территории объекта				
3.1.1	Ремонтные работы:				

3.1.2	Приобретение технических средств адаптации:					
3.2	По входу в здание					
3.2.1	Ремонтные работы:					
3.2.2	Приобретение технических средств адаптации:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.3	По путям движения в здании					
3.3.1	Ремонтные работы:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.3.2	Приобретение технических средств адаптации:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.4	По зоне оказания услуг					
3.4.1	Ремонтные работы:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.4.2	Приобретение технических средств адаптации:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.5	По санитарно-гигиеническим помещениям					
3.5.1	Ремонтные работы:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.5.2	Приобретение технических средств адаптации:	Все категории	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.6	По системе информации -					
3.6.1	обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов	Г-п, Г-ч, О-в, С-ч	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.6.2	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте	Г-п, Г-ч, О-в, С-ч	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.6.3	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С	2 этап	Местный бюджет	2023	
3.6.4	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект и организация для нее места ожидания	С	3 этап	Местный бюджет	2024	
3.6.4	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и					

	эвакуации с учетом особенностей восприятия	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
3.6.5	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
3.7	По путям движения к объекту				
3.7.1	Организация предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
3.7.2	Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта				
II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ					
1**	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	К, О, С	1 этап	Местный бюджет	2021
1.1	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
1.2	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождению)	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
1.3	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
1.4	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021
1.5	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Г, С	1 этап	Местный бюджет	2021
2	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)				

3	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате				
4	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	Все категории	1 этап	Местный бюджет	2021

* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт / реконструкция / строительство нового здания)
 ** - мероприятия, указанные в п. 3 раздела I (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению, требований нормативно-технических документов) и в п. 1 раздела II, подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов

СОГЛАСОВАНО

Представитель общественного объединения инвалидов

✓ Рафисовъ (Ф.И. Рафисовъ)
 (С. 981.030.98.94) Фамилия, Имя, Отчество

Координаты для связи

Дата согласования « ___ » ___ 20___ г.

Согласовано без замечаний / с замечаниями (ненужное зачеркнуть)

Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***:

✓ Рафисовъ 31 Рафисовъ

*** - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий

Сведения об объемах финансовых средств, необходимых и фактически израсходованных на реализацию мероприятий по обеспечению доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН (до реконструкции/капитального ремонта здания)

Управление Первомайского административного округа города Мурманска
183052, город Мурманск, просп. Кольский, д. 129/1

Адрес

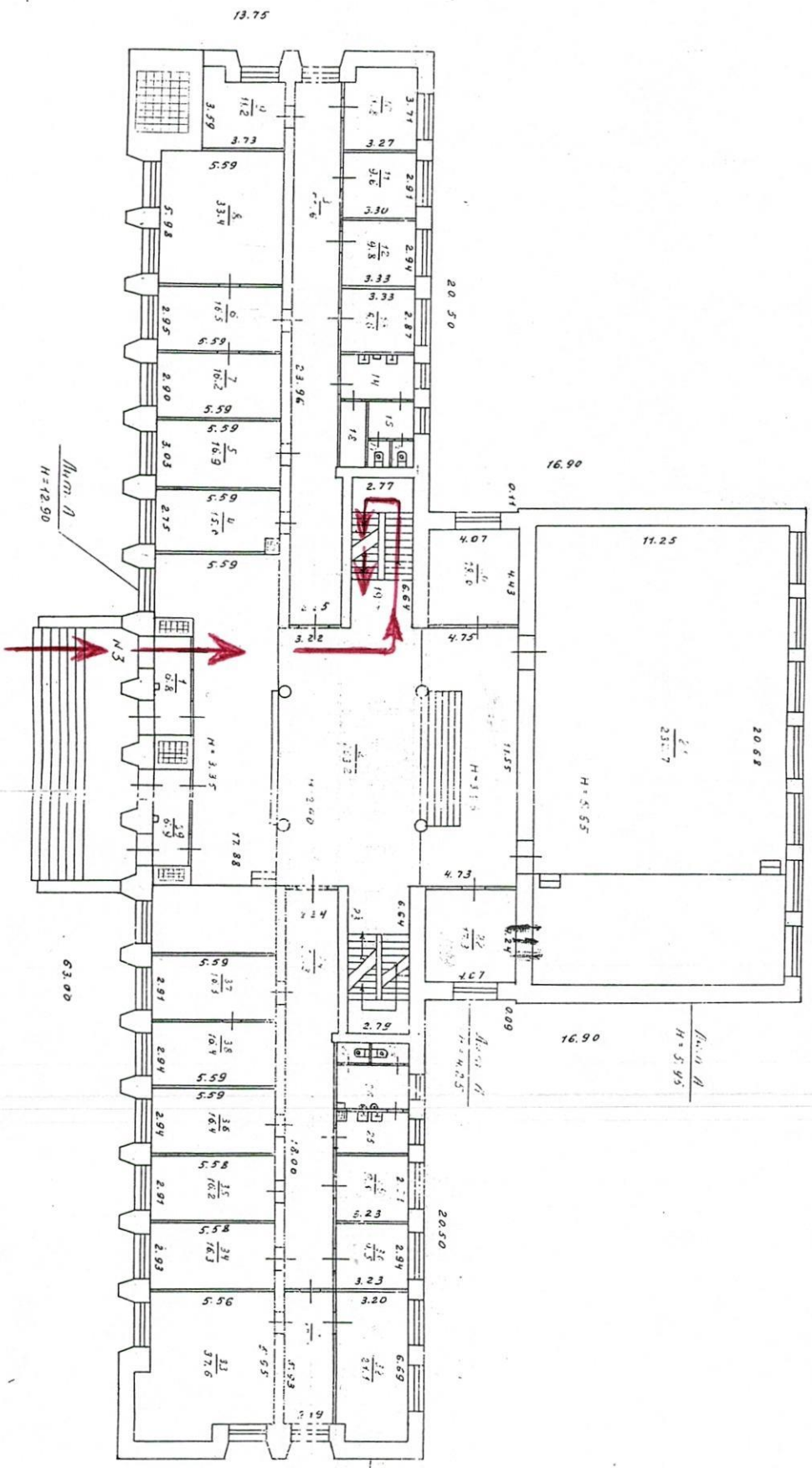
Структурно-функциональные зоны и элементы объекта	Объем финансовых средств, необходимых для обеспечения доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН			Всего, тыс. руб.	Объем финансовых средств, фактически израсходованных на реализацию мероприятий по обеспечению доступности объекта и услуг для всех категорий инвалидов и других МГН			Источник финансирования
	На неотложные мероприятия (1 этап), тыс. руб.	На отложенные мероприятия (2 этап), тыс. руб.	3		На неотложные мероприятия (1 этап), тыс. руб.	На отложенные мероприятия (2 этап), тыс. руб.	Всего, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Территория, прилегающая к зданию	- разработка проектно-сметной документации для строительства пандуса, и реконструкция крыльца – 100,00	- изготовление и установка информации об ОСИ на въезде на территории – 20,00	120,00				Местный бюджет	
Вход (входы) в здание	- реконструкция крыльца, установка пандуса, 600,00	- информационное табло (бегущая строка) – 25,00	625,00				Местный бюджет	
Пути движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)		- тактильные плитки, 20,00 - полоса светонакопительная 7,00	27,00				Местный бюджет	
Зоны целевого назначения здания		- информационные таблички с дублированием рельефными	70,00				Местный бюджет	

	<p>заказами – 20,00</p> <p>- индукционная система- 50,00</p> <p>- разработка проектно-сметной документации для оборудования специального санитарно-гигиенического помещения – 200,00</p> <p>- реконструкция санитарно-гигиенического помещения для инвалидов колясочников (установка унитаза с откидным поручнем, кнопки вызова со шнурком – 500,00</p> <p>- размещение информации о туалете со стороны дверной ручки с дублированием рельефными знаками – 1,00</p> <p>- установка санитарно-гигиенического помещения – 15,00</p>	716,00				<p>Местный бюджет</p>
<p>Санитарно-гигиенические помещения</p>						

Система информации и связи на объекте		- обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учётом особенностей восприятия – 13,00	13,00				Местный бюджет
<i>ВСЕГО</i>			1571,00				-

— схема эвакуационных маршрутов и других МТН на объекте

План Эвакуации

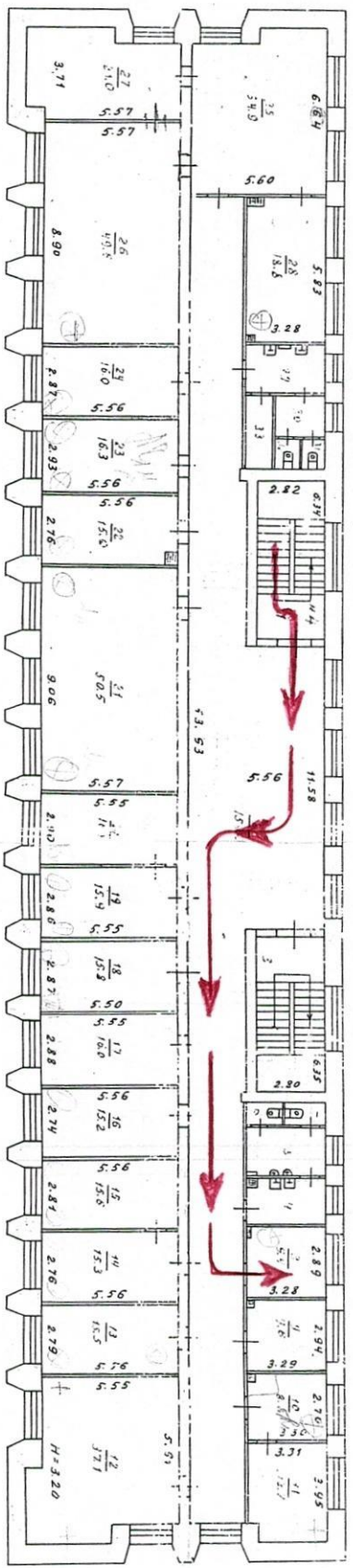


МАСТЕРСКИЕ 1:200

ОБЪЕКТ: Огн-2-3-
 № 23/2 - 8/1
 Проект: 064

→ → → — схема движения инвара дов и других МТН на объекте

План 2-этажа

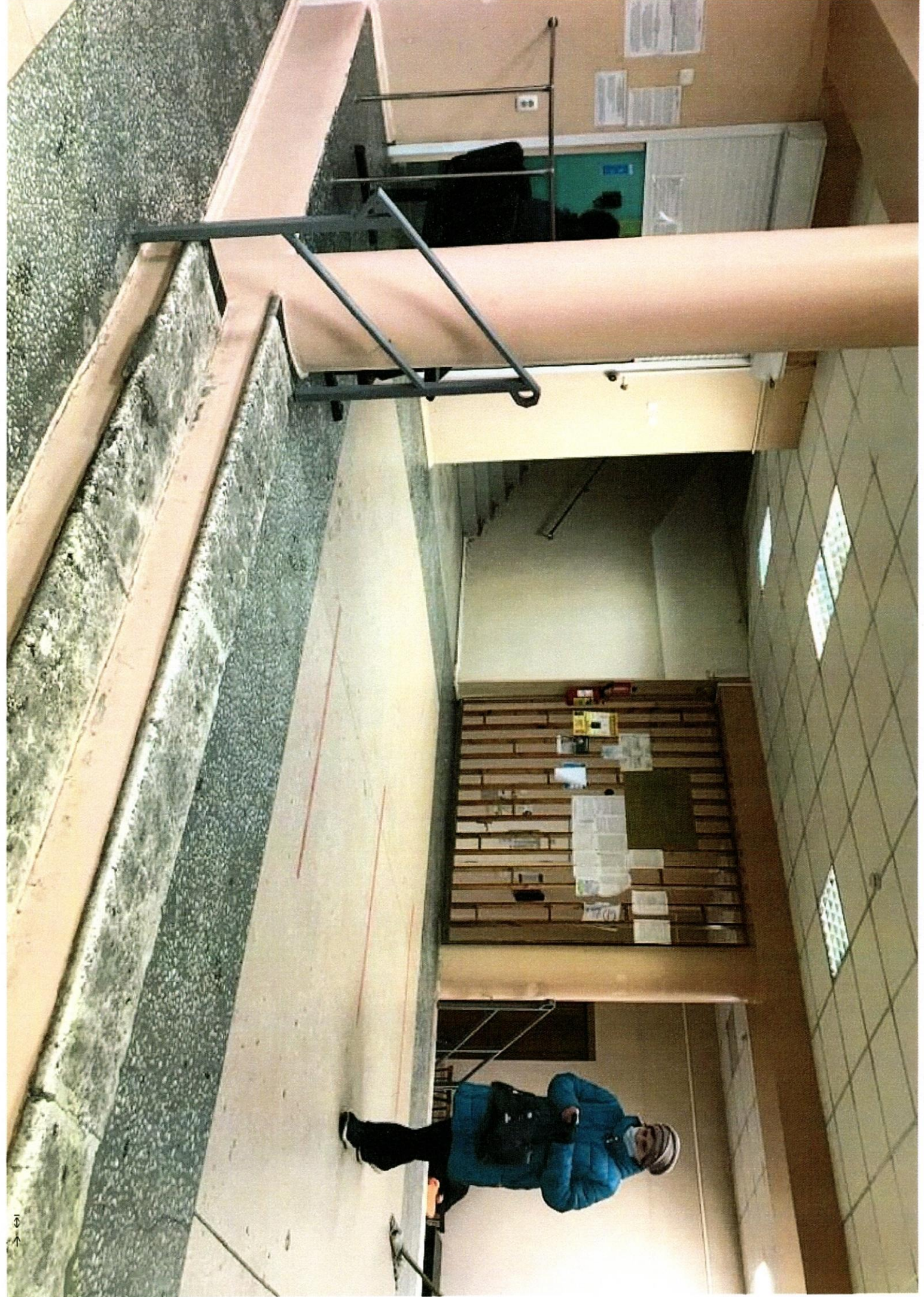


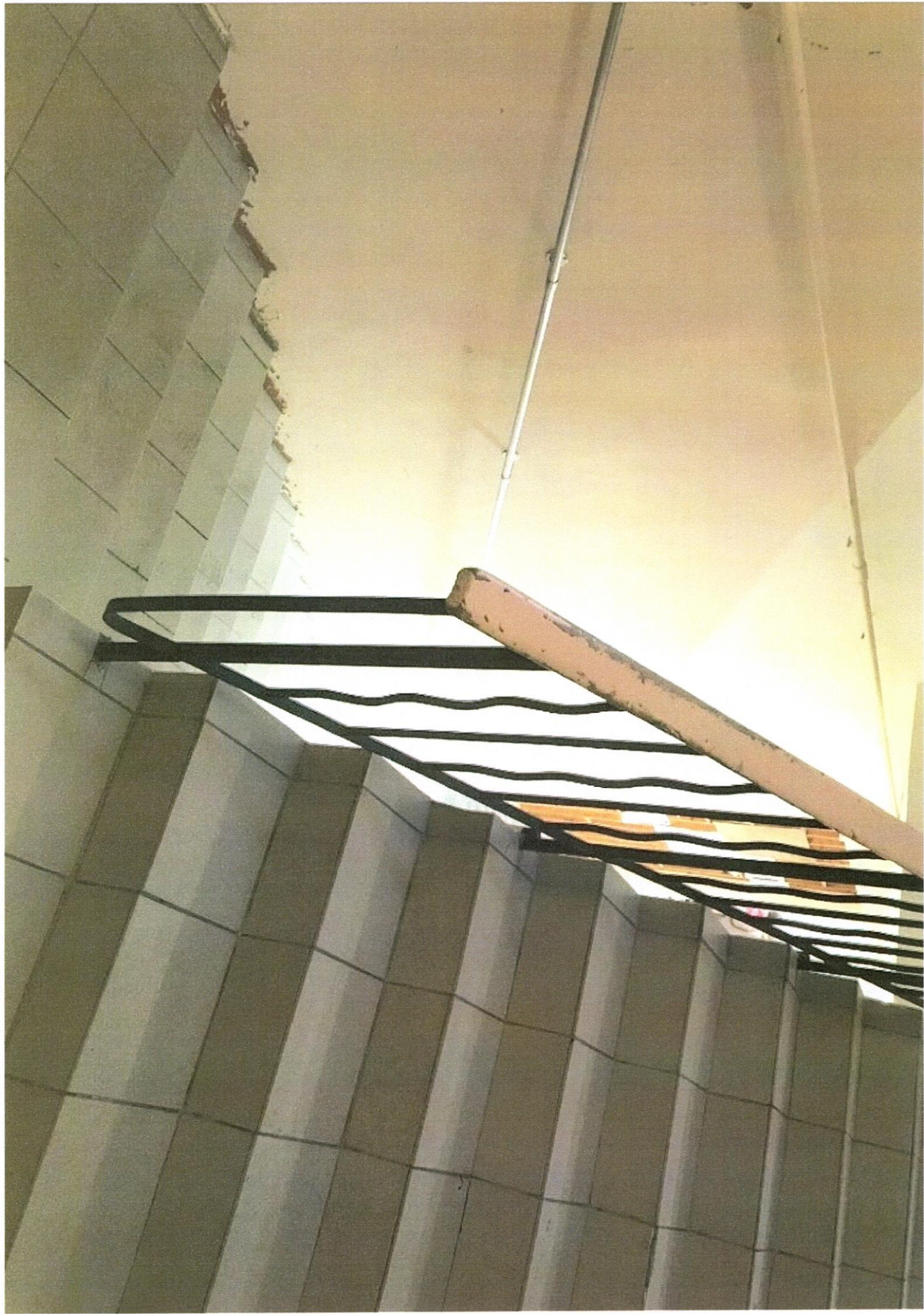
МАСТЕРС 1:200

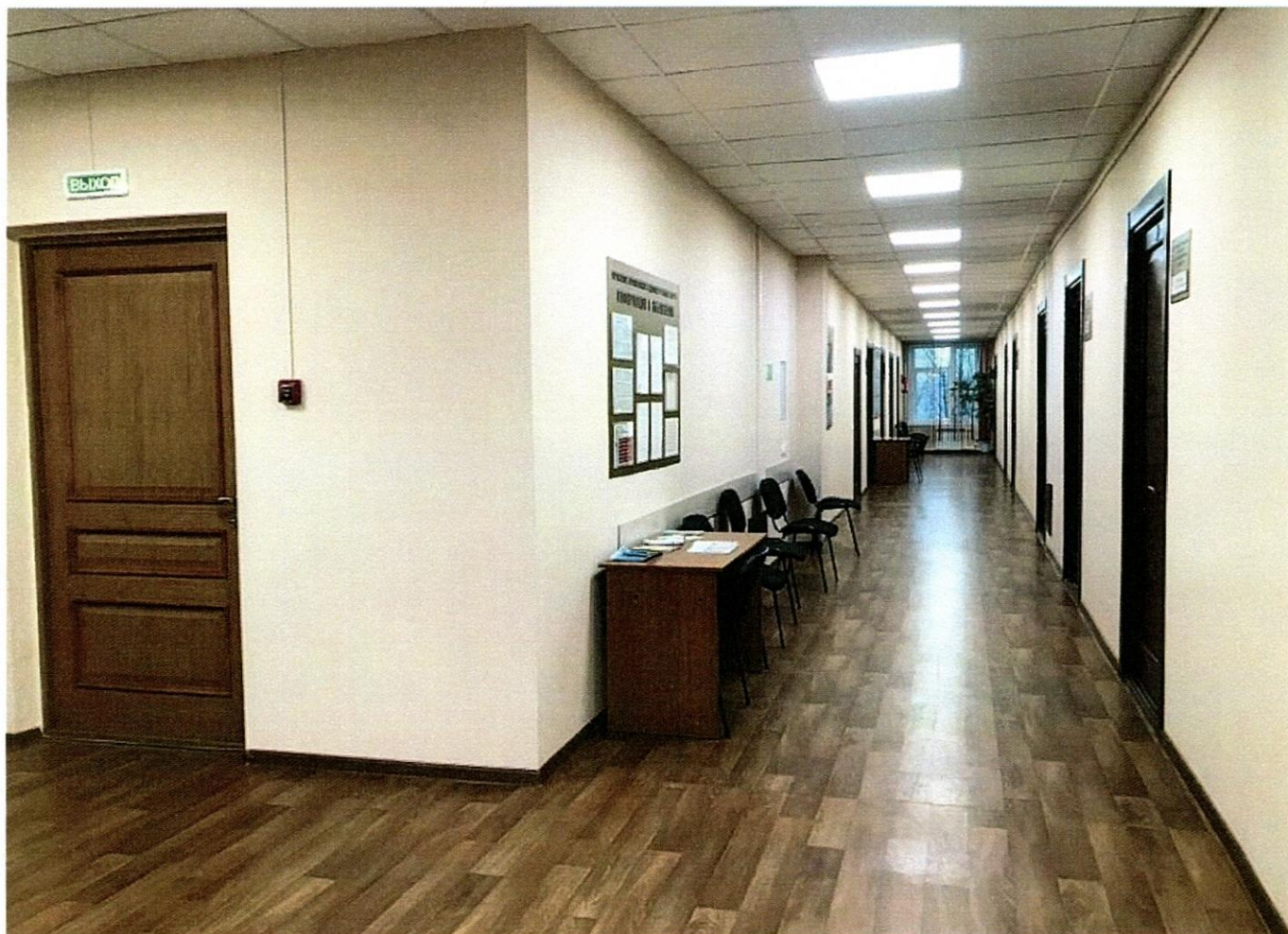
КОМПЛЕКТ Чертеж
№ 23/В - 81
Проект: 06/4









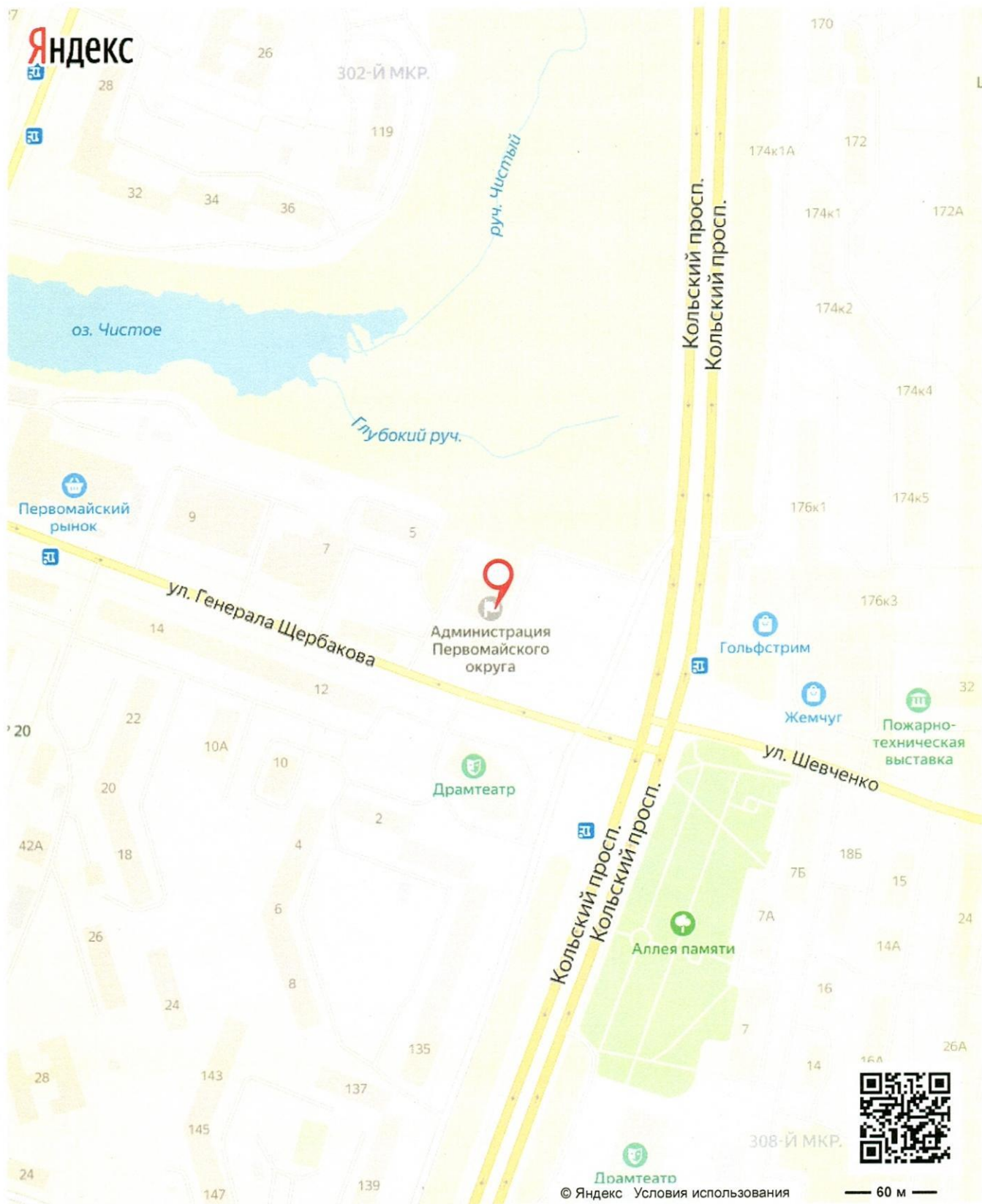




ГЛАВНЫЙ
СПЕЦИАЛИСТ
УПРАВЛЕНИЯ

ЦВЕТКОВА
Людмила Павловна





Можно не печатать, установите Яндекс.Карты на телефон

Кольский проспект, 129/1

Россия, Мурманск, Кольский проспект, 129/1

Управление Первомайского административного округа города Мурманска