

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8.	Монтаж и установка локальной вычислительной сети	2014	Всего: в т. ч.: МБ	250,0 250,0	250,0 250,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	наличие установленной локальной вычислительной сети (да - 1, нет - 0)	1	0	0	0	0	КГиТР
	Итого по п. 8:		Всего: в т. ч.: МБ	250,0 250,0	250,0 250,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0							
	Всего по подпрограмме:		Всего: в т. ч.: МБ ОБ	87 619,9 85 118,4 2 501,5	18 778,5 16 277,0 2 501,5	19 057,8 19 057,8 0,0	16 664,8 16 664,8 0,0	16 559,4 16 559,4 0,0	16 559,4 16 559,4 0,0							

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 08.06.2015 № 1495

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.						Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						Исполнители
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цель: обеспечение эффективного управления муниципальными финансами																
1	Выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами	2014 - 2018	Всего: в т. ч.: МБ	195 406,3 195 406,3	46 326,3 46 326,3	37 760,8 37 760,8	37 106,4 37 106,4	37 106,4 37 106,4	37 106,4 37 106,4	количество выполняемых функций (ед)	25	25	25	25	25	УФ
2	Обслуживание муниципального долга	2014 - 2018	Всего: в т. ч.: МБ	954 351,8 954 351,8	67 203,5 67 203,5	176 200,0 176 200,0	202 913,9 202 913,9	254 017,2 254 017,2	254 017,2 254 017,2	отсутствие задолженности по погашению долговых обязательств (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	1	УФ
										доля предельного объема расходов по обслуживанию муниципального долга от общего объема расходов бюджета за вычетом субвенций, %	1,0	2,6	3,1	3,9	3,9	
3	Перераспределе ние зарезервированных бюджетных ассигнований, связанное с реализацией Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области"	2014 - 2018	Всего: в т. ч.: МБ	480 494,9 480 494,9	- -	120 918,5 120 918,5	119 858,8 119 858,8	119 858,8 119 858,8	119 858,8 119 858,8	доля перераспределяемых средств, связанных с реализацией Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области", от общего объема расходов бюджета за вычетом субвенций, %	-	1,8	1,8	1,8	1,8	УФ
	Всего по АВЦП		Всего: в т. ч.: МБ	1 630 253,0 1 630 253,0	113 529,8 113 529,8	334 879,3 334 879,3	359 879,1 359 879,1	410 982,4 410 982,4	410 982,4 410 982,4							

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015

№ 1497

Об утверждении административного регламента

исполнения муниципальной функции "Организация отдыха детей в каникулярное время"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск", от 16.07.2010 № 1254 "Об утверждении реестров муниципальных функций (услуг), исполняемых (предоставляемых) исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - администрацией города Мурманска" **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции "Организация отдыха детей в каникулярное время" (далее - административный регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Штейн Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 08.06.2015 № 1497

Административный регламент

исполнения муниципальной функции "Организация отдыха детей в каникулярное время"

1. Общие положения
 - 1.1. Наименование муниципальной функции - "Организация отдыха детей в каникулярное время" (далее - муниципальная функция).
 - 1.2. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Конвенцией о правах ребенка¹;
 - Семейным кодексом Российской Федерации²;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации³;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"⁴;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"⁵;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"⁶;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"⁷;

¹ Сборник международных договоров СССР, выпуск XLVI, 1993
² "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, № 1, ст. 16
³ "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, № 1 (ч.1), ст. 3
⁴ "Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822
⁵ "Собрание законодательства РФ", 03.08.1998, № 31, ст. 3802
⁶ "Собрание законодательства РФ", 31.12.2012, № 53 (ч.1), ст. 7598
⁷ "Собрание законодательства РФ", 08.05.2006, № 19, ст. 2060
⁸ "Собрание законодательства РФ", 28.06.1999, № 26, ст. 3177
⁹ "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, № 3, ст. 140
¹⁰ "Собрание законодательства РФ", 04.11.2013, № 44, ст. 5764
¹¹ "Российская газета", 09.06.2010, № 124
¹² "Мурманский Вестник", 09.07.2013, № 124-125, с. 7

- Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"⁸;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"⁹;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 "О лицензировании образовательной деятельности"¹⁰;
 - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул"¹¹;
 - Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО "Об образовании в Мурманской области"¹².
- 1.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется комитетом по образованию администрации города Мурманска (далее - комитет).
- Информация о месте нахождения и режиме работы комитета.
Место нахождения: г. Мурманск, просп. Ленина, д. 51.
Почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, просп. Ленина, д. 51.
Электронный адрес: obrazovanie@citymurmansk.ru.
Режим работы: понедельник - четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.
Справочные телефоны: приемная 8 (8152) 40-26-70, факс 8(8152) 40-26-66, специалисты отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета 8 (8152) 40-26-65.
- 1.4. При исполнении муниципальной функции комитет взаимодействует с Министерством образования и науки Мурманской области, муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету.

2. Административные процедуры
 - 2.1. Исполнение муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:
 - 2.1.1. Прогнозирование и планирование развития форм отдыха детей в каникулярное время.
Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является реализация плана мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время.
Срок выполнения процедуры - в течение 30 дней.
Ответственным за выполнение процедуры является муниципальный служащий отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета (далее - муниципальный служащий комитета).
Результат выполнения процедуры - составленный план мероприятий комитета городских мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время.
 - 2.1.2. Разработка муниципальных правовых актов по вопросам организации отдыха детей в каникулярное время.
Срок выполнения процедуры - постоянно.
Ответственным за выполнение процедуры является муниципальный служащий комитета.
Результат выполнения процедуры - принятие постановления администрации города Мурманска по организации отдыха детей в каникулярное время, издание приказа комитета по организации отдыха детей в каникулярное время.
 - 2.1.3. Информирование и консультирование граждан по вопросам организации отдыха детей в каникулярное время.
Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является информирование граждан по вопросам отдыха детей в каникулярное время через образовательный портал города Мурманска, средства массовой информации; консультирование по вопросам организации отдыха детей в каникулярное время.
Срок выполнения процедуры - постоянно.
Ответственным за выполнение процедуры является муниципальный служащий комитета.
Результат выполнения процедуры - информация об отдыхе детей в каникулярное время, размещенная на образовательном портале города Мурманска и в средствах массовой информации.
 - 2.1.4. Проведение оздоровительной кампании на базе муниципальных образовательных организаций: организация лагерей с дневным пребыванием детей.
Основанием для начала выполнения данной административной процедуры являются приказы комитета по организации отдыха детей в каникулярное время.
Срок выполнения процедуры - постоянно.
Ответственным за выполнение процедуры является муниципальный служащий комитета.
Результатом исполнения муниципальной функции является деятельность лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время.
 - 2.1.5. Осуществление контроля за исполнением муниципальными образовательными организациями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных правовых актов при организации отдыха детей в каникулярное время.
Основанием для начала выполнения данной административной процедуры являются приказы комитета по организации отдыха детей в каникулярное время.
Срок выполнения процедуры - постоянно.
Ответственным за выполнение процедуры является муниципальный служащий комитета.
Результатом исполнения муниципальной функции является деятельность лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время.
 - 2.1.6. Учет (мониторинг) и отчетность о деятельности муниципальных образовательных организаций по организации отдыха детей в каникулярное время.
Основанием для начала выполнения данной административной процедуры являются подготовка предварительной, итоговой информации, ежемесячного мониторинга по организации отдыха детей в каникулярное время.