



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2017

№ 655

**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения
проекта программы «Формирование современной городской среды на
территории муниципального образования город Мурманск»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Верно:
Консультант отдела административной и организационной работы
Л.Д. Смольянина



КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ Г. МУРМАНСКА
Входящий № 1555
28 МАР. 2017

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.03.2017 № 655

**Порядок проведения общественного обсуждения проекта программы
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования город Мурманск»**

1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» (далее – Порядок) устанавливает порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и изменений в указанную программу (далее – проект программы).

2. Общественное обсуждение проекта программы проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих предложений и замечаний к проекту программы.

Участниками общественного обсуждения проекта программы являются граждане, проживающие на территории муниципального образования город Мурманск, и их представители, общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом программы (далее – заинтересованные лица).

3. Решение о проведении общественного обсуждения по проекту программы принимается постановлением администрации города Мурманска, которое подлежит опубликованию в газете «Вечерний Мурманск».

4. Организатором общественного обсуждения проекта программы выступает комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (далее – организатор общественного обсуждения).

5. В целях проведения общественного обсуждения организатор общественного обсуждения размещает на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проект программы, пояснительную записку к проекту программы и уведомление о проведении общественного обсуждения проекта программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием информации об организаторе общественного обсуждения, сроке проведения общественного обсуждения проекта программы для приема предложений и замечаний, почтового и электронного адреса организатора общественного обсуждения для направления предложений и замечаний, а также о сроках размещения информации о результатах общественного обсуждения.

Одновременно организатор общественного обсуждения организует

размещение на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Новости» информации о размещении документов в целях проведения общественного обсуждения проекта программы.

6. Общественное обсуждение проекта программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проекта программы и уведомления о проведении общественного обсуждения проекта программы.

7. Предложения и замечания к проекту программы носят рекомендательный характер

8. Предложения и замечания к проекту программы оформляются заинтересованными лицами по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Предложения и замечания к проекту программы от группы граждан оформляются с указанием данных каждого гражданина группы граждан, проставлением личной подписи каждого гражданина группы граждан и дачи согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку каждым гражданином группы граждан.

9. Для рассмотрения и оценки предложений и замечаний по проекту программы постановлением администрации города Мурманска создается общественная комиссия.

10. Предложения и замечания к проекту программы, поступающие организатору общественного обсуждения, регистрируются в день поступления. При этом предложения и замечания к проекту программы, поступающие в виде электронного документа, выводятся на бумажном носителе и регистрируются в порядке, установленном настоящим пунктом.

В случае если предложения и замечания к проекту программы поступили в нерабочее время, то они регистрируются на следующий день после поступления. При этом в штампе о регистрации делается отметка о дате фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы.

В случае если предложения и замечания к проекту программы поступили в выходной (праздничный) день, то они регистрируются в первый рабочий день после выходного (праздничного) дня. При этом в штампе о регистрации делается отметка о дате фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы.

11. Организатор общественного обсуждения по мере поступления предложений и замечаний к проекту программы, но не реже одного раза в неделю, обобщает поступающие предложения и замечания, готовит свои предложения с обоснованием по поступившим предложениям и замечаниям по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Организатор общественного обсуждения в течение трех рабочих дней по окончании срока проведения общественного обсуждения проекта программы направляет свод предложений и замечаний к проекту программы секретарю

общественной комиссии для вынесения на рассмотрение общественной комиссии.

Заседание общественной комиссии назначается председателем общественной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя общественной комиссии, в течение трех рабочих дней со дня поступления свода предложений и замечаний к проекту программы.

12. Предложения и замечания к проекту программы, поступившие по окончании срока проведения общественного обсуждения проекта программы, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования проекта программы, размещенного для общественного обсуждения, к рассмотрению общественной комиссией не принимаются. При этом учитывается срок фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы исходя из отметки в штампе о регистрации.

13. Общественная комиссия рассматривает предложения и замечания к проекту программы, проводит комиссионную оценку предложений и замечаний к проекту программы.

Предложения и замечания к проекту программы, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений и замечаний общественной комиссией оставляет без рассмотрения.

14. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений и замечаний общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

Решения общественной комиссии отражаются в протоколе заседания общественной комиссии по результатам проведения общественного обсуждения проекта программы (далее – протокол заседания общественной комиссии).

Протокол заседания общественной комиссии является итоговым документом по результатам проведения общественного обсуждения проекта программы.

15. Организатор общественного обсуждения в течение трех рабочих дней со дня получения протокола заседания общественной комиссии:

- размещает протокол заседания общественной комиссии на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- организует размещение в газете «Вечерний Мурманск» информации о размещении протокола заседания общественной комиссии;

- отражает в пояснительной записке к проекту программы информацию о рассмотрении предложений и замечаний, полученных в ходе общественного обсуждения проекта программы, и о включении (не включении) предложений и замечаний в проект программы;

- направляет проект программы с пояснительной запиской к нему (с приложением копии протокола заседания общественной комиссии) на согласование в порядке и сроки, установленные Регламентом работы администрации города Мурманска.

Приложение № 1
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Уведомление
о проведении общественного обсуждения

Настоящим:

_____ (наименование организатора общественного обсуждения)
извещает о начале проведения общественного обсуждения и сбора предложений
и замечаний заинтересованных лиц в отношении
проекта: _____
_____.

Предложения и замечания принимаются по адресу:

_____ в т.ч. адрес электронной почты: _____

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.
Информация о результатах общественного обсуждения будет размещена на
сайте: _____ не позднее _____.

Примечание: _____

Приложение № 2
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Предложения и замечания
к проекту программы «Формирование современной городской среды на
территории муниципального образования город Мурманск»
(изменений в программу «Формирование современной городской среды на
территории муниципального образования город Мурманск»)

№ п/п	Раздел, подраздел, пункт проекта программы	Содержание предложения (замечания)	Обоснование
1	2	3	4

ФИО гражданина (представителя гражданина): _____

Наименование заинтересованного лица (для организации): _____

Адрес места жительства гражданина: _____

Местонахождение (для организации): _____

ИНН, ОГРН, КПП (для организации): _____

Номер контактного телефона (факса): _____

подпись и дата _____

печать (для организации)

Приложение № 3
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений и замечаний в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в предложениях и замечаниях.

Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи предложений и замечаний в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____ дата _____

Приложение № 4
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Свод предложений и замечаний по результатам общественного
обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования город Мурманск»

Дата начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта
программы: с _____ по _____.

Место размещения проекта программы в сети «Интернет»:

№ п/п	Автор предложения (замечания)	Дата фактического поступления предложения (замечания)	Содержание предложения (замечания)	Предложения организатора общественного обсуждения	Обоснование предложений организатора общественного обсуждения
1	2	3	4	5	6
